

「2018年度 生命科学研究助成」申込の留意事項

申込に際しては、「募集要領」および「FAQ」をご参照のうえ、下記事項に従ってお申し込みください。

1. 応募書類は、「申込書（申込画面に入力すると自動生成されます）」、「推薦書」、「研究要旨」の3様式と「添付文献」となります。
 - (1) 氏名、所属機関、部科、職位、所属機関住所、郵便番号、電話番号、E-mailについては、採否通知等の連絡に使用しますので、正確に記載してください。
 - (2) 「論文リスト」入力と「添付文献」について
 - ① 「論文リスト」への入力は15件以内です。
 - ② 「論文リスト」には全著者名を入力してください。
 - ③ 入力する論文は、著者に応募者名が掲載されているものに限り。
 - ④ 「添付文献」には代表論文を添付してください。(2編までに限る)
 - (3) 「被助成歴」の入力について
 - ① 「公的助成」、「民間助成」に分けて、入力してください。
 - ② 「被助成歴」がない場合は、「公的助成」、「民間助成」毎に「なし」と入力してください。
 - ③ 「公的助成」、「民間助成」が各3件より多い場合は、直近の助成から各3件を入力してください。
 - (4) 推薦者の当該研究に対する「推薦書」を必ず添付してください。
(推薦者の押印後、PDF形式で添付してください。)
2. 応募締切：2018年4月4日（水）24時まで受付
3. 助成金を受領された研究者には、研究結果報告書（発表論文）、収支報告書を提出いただけます。詳細は採択通知時にご連絡します。
4. 応募内容は秘密を厳守し、本選考以外には使用しませんが、提出いただいた書類は返却しません。また、助成対象者に関する情報（氏名、所属、研究題目、金額）は一般公開しますので、予めご了承ください。

以上