

杏雨書屋閲覧室利用にあたってのお願い

入室前のお願い

- ・体調不良の方は入室をお断りする場合があります。
- ・カードの交換は2F 事務所カウンターのトレイ上で行ってください。
- ・手洗い、うがいの徹底をお願いいたします。
- ・入室に際し、消毒用アルコールで手指の洗浄をお願いいたします。

閲覧室内でのお願い

- ・入室に際してはマスクを着用し、室内でも外さないようにお願いします。
(閲覧者が1名の場合も同様をお願いいたします)
- ・他の閲覧者とは前と横の席を空けてご着席ください。(定員は最大4名です)
- ・室内での会話は必要最小限にしてください。
- ・複写依頼は申請用紙も用意していますが、なるべくPCを利用してください。
- ・お手洗いはエレベーターホールのトイレ(男性:3F、女性:1F・5F)がご利用になります。再入室時のアルコール消毒をお忘れなきようお願いいたします。
- ・室内にも消毒用アルコール(ポンプ式)、消毒用ウェットシートを用意していますのでご自由にお使いください。但し、消毒液が手指に残ったまま史料に触れないようお気を付けください。
- ・「杏雨書屋閲覧室利用者連絡先届」を必ずご提出ください。

杏雨書屋事務局の新型コロナウイルス感染防止に関する取組みについて

- ・出勤前の検温等、体調管理を徹底しています。
- ・出勤時および勤務中、マスクを着用しています。
- ・他者と近づく必要がある場合、フェイスガードを着用する場合があります。
- ・使用したカードの交換はトレイ上で行います。
- ・閲覧室内の備品(机、椅子、PC等)は使用前にアルコール消毒しています。
- ・換気のため閲覧室の窓、手動ドアを開放しています。(悪天候時、窓は閉鎖します)

公益社団法人 武田科学振興財団

杏雨書屋事務局